

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji

Umowa uczestnictwa w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Nr umowy: /EFS/11.3/2020

Umowa uczestnictwa w projekcie: „Dobre szkolenie = dobra praca!” nr RPSL.11.03.00-24-06F5/19 realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,

zawarta w Rudzie Śląskiej w dniu pomiędzy:

EDU-AXIOM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

43-100 Tychy

Aleja Bielska 94/30

NIP: 6462977577

REGON: 383633369

zwaną/ym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez: Marka Perdyłę – Prezesa Zarządu

a

Imię i nazwisko

PESEL

Adres zamieszkania

zwaną/ym dalej „Uczestnikiem projektu”

Definicje

§ 1.

Ilekróć w umowie jest mowa o:

- 1) „Beneficjencie” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 2) „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Justyna Nowak e-mail: iod@wup-katowice.pl;
- 3) „Instytucji Zarządzającej” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – e-mail: daneosobowe@slaskie.pl;
- 4) „projekcie” - oznacza to projekt pt. „Dobre szkolenie = dobra praca!” o numerze realizowany na podstawie umowy nr RPSL.11.03.00-24-06F5/19-00 zawartej pomiędzy EDU-AXIOM Sp. z o.o., 43-100 Tychy Al. Bielska 94/30a a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 5) „Uczestniku projektu” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
- 6) „wsparcie” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika projektu;
- 7) „partnerze” – podmiot współodpowiedzialny za realizację projektu DOBRA SZKOŁA LOK SP. z o.o., 41-703 Ruda Śląska, ul. Stara 15.

Przedmiot umowy

§ 2.

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Beneficjent projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi projektu następujące formy wsparcia¹:

- 1) Dla bloku szkoleniowego: Zawodowy kierowca samochodu ciężarowego obejmujący następujące formy wsparcia uczestników projektu:

¹ Należy wykreślić niepotrzebny blok szkoleniowy

- a) skierowania i opłacenia badań lekarskich i psychologicznych potwierdzających możliwość przystąpienia do kursu prawa jazdy,
 - b) przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. C (20 godzin teorii i 30 godzin praktyki) – wymagana 100% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - c) skierowania i opłacenia egzaminu na prawo jazdy kat. C (jedno podejście do egzaminu),
 - d) skierowania i opłacenia badań lekarskich i psychologicznych potwierdzających możliwość wykonywania zawodu kierowcy,
 - e) przeprowadzenia kursu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w ramach bloku programowego C1, C, C1+E i C+E (130 godzin teorii, 8 godzin praktyki, 2 godziny jazdy w warunkach specjalnych) – wymagana 100% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - f) skierowania i opłacenia egzaminu po kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej (jedno podejście do egzaminu),
 - g) kurs podstawowy w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych wszystkich klas (ADR podstawowy) – wymagana 100% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - h) kurs specjalistyczny w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych w cysternach (ADR specjalistyczny) – wymagana 100% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - i) egzamin po kursach ADR (podstawowym i specjalistycznym) – jedno podejście,
 - j) przeprowadzenia profilowanego kursu języka angielskiego (100 godzin teorii) – wymagana 80% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - k) skierowania i opłacenia egzamin z języka angielskiego (jedno podejście do egzaminu),
 - l) dostarczenia materiałów szkoleniowych przy wszystkich ww. rodzajach kursów,
 - m) dostarczenia cateringu (obiad) na kursie prawa jazdy, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kursach ADR,
 - n) dostarczenia cateringu (przerwa kawowa) na kursach języka angielskiego,
 - o) wydania zaświadczenia/świadectwa/certyfikatu po każdym ww. kursie;
- 2) Dla bloku szkoleniowego: Zawodowy kierowca autobusów obejmujący następujące formy wsparcia uczestników projektu *:
- a) skierowania i opłacenia badań lekarskich i psychologicznych potwierdzających możliwość przystąpienia do kursu prawa jazdy,
 - b) przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. D (20 godzin teorii i 40 godzin praktyki) – wymagana 100% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - c) skierowania i opłacenia egzaminu na prawo jazdy kat. D (jedno podejście do egzaminu),
 - d) skierowania i opłacenia badań lekarskich i psychologicznych potwierdzających możliwość wykonywania zawodu kierowcy,
 - e) przeprowadzenia kursu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w ramach bloku programowego D1, D, D1+E i D+E (130 godzin teorii, 8 godzin praktyki, 2 godziny jazdy w warunkach specjalnych) – wymagana 100% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - f) skierowania i opłacenia egzaminu po kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej (jedno podejście do egzaminu),
 - g) przeprowadzenia profilowanego kursu języka angielskiego (100 godzin teorii) – wymagana 80% frekwencja uczestnika projektu na kursie,
 - h) skierowania i opłacenia egzamin z języka angielskiego (jedno podejście do egzaminu),
 - i) dostarczenia materiałów szkoleniowych przy wszystkich ww. rodzajach kursów,
 - j) dostarczenia cateringu (obiad) na kursie prawa jazdy, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej,
 - k) dostarczenia cateringu (przerwa kawowa) na kursach języka angielskiego,
 - l) wydania zaświadczenia/świadectwa/certyfikatu po każdym ww. kursie.

2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Uczestnik projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.
3. Szczegółowe warunki udziału w projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia i świadczeń, zostały określone w Regulaminie rekrutacji², zamieszczonym o na stronie internetowej projektu pod adresem: www.edu-axiom.pl³

Prawa i obowiązki Beneficjenta § 3.

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązki:
 - 1) zapewnienia Uczestnikowi bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 2 pkt 7 niniejszej umowy⁴;
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, którego te materiały oraz sprzęt dotyczą⁵;
 - 3) zapewnienia Uczestnikowi dostępu do biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;
 - 4) zapewnienia właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi, w tym przystosowania do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami;
 - 5) wypłacenia stypendium szkoleniowego i stażowego w założonych terminach oraz uregulowania pochodnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne) bez względu na to, czy został rozliczony wniosek Beneficjenta o płatność i przekazane zostały środki przez Instytucję Pośredniczącą;⁶
 - 6) przekazania Uczestnikowi zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia.
2. Beneficjent ma prawo żądać od Uczestnika projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z Jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że Uczestnik projektu nie spełniał warunków udziału w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, gdy wyjdzie na jaw, że nie spełniał warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy.
3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu § 4.

1. Uczestnik projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w projekcie:
 - 1) jest osobą pełnoletnią;
 - 2) zgłasza z własnej inicjatywy chęć uczestniczenia w szkoleniach i kursach;
 - 3) zamieszkuje/pracuje/uczy się na terenie woj. śląskiego,
 - 4) posiada prawo jazdy kat. B,
 - 5) posiada prawo jazdy kat. C⁷,
 - 6) nie prowadzi działalności gospodarczej w szczególności nie jest:
 - właścicielem przedsiębiorstwa pełniącym funkcje kierownicze,

² Należy wykreślić, jeżeli w ramach projektu nie będzie obowiązywał Regulamin uczestnictwa w projekcie

³ Należy podać odnośnik do strony internetowej projektu, a jeśli dla projektu nie założono strony internetowej – należy podać odnośnik do strony internetowej Beneficjenta

⁴ Zastrzeżenie należy wykreślić, jeśli nie ma obowiązku wniesienia wkładu własnego przez Uczestnika

⁵ Należy wykreślić, jeśli nie przewidziano w projekcie

⁶ Należy wykreślić odpowiednio jeżeli projekt nie przewiduje którejś z form wsparcia.

⁷ Należy wykreślić w przypadku bloku szkoleniowego kat. C prawa jazdy

- współnikiem, w tym partnerami prowadzącymi regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe,
 - nie jest osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- 7) nie jest osobą odbywających karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) dostarczenia w nieprzekraczalnym terminie do dnia podpisania niniejszej umowy następujących dokumentów potwierdzających fakt spełnienia wskazanych kryteriów pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy przez Beneficjenta:
 - a) dowód osobisty (do wglądu),
 - b) prawo jazdy (do wglądu),
 - c) oświadczenie uczestnika projektu.
 Dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie⁸ oraz przepisów prawa powszechnego;
 - 3) aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
 - 4) stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
 - 5) wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: oświadczenie uczestnika projektu stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
 - 6) dostarczenia w terminie 28 dni od zakończenia udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczących zarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno – zawodowej;
 - ~~7) wniesienia wkładu własnego w wysokości:⁹~~
4. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika projektu sytuacjach
5. Uczestnik projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

Ochrona danych osobowych¹⁰ § 5.

1. Administratorem danych osobowych jest Beneficjent, za wyjątkiem zakresu danych osobowych wskazanych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, dla których administratorem danych jest Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucja Zarządzająca.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucję Zarządzającą zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Beneficjenta:
 - 1) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych¹¹ – tel. +888 548 569, e-mail; biuro@edu-axiom.pl,
 - 2) Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy, w związku z udzieleniem wsparcia w ramach projektu.
 Beneficjent ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestnika projektu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. f, g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

⁸ Należy wykreślić, jeżeli w ramach projektu nie będzie obowiązywał Regulamin uczestnictwa w projekcie

⁹ Należy wykreślić, jeśli nie ma obowiązku wniesienia wkładu własnego

¹⁰ Niniejszy przykładowy wzór należy dostosować do sytuacji danego Beneficjenta – administratora danych, w szczególności uzupełnić o informacje w zakresie dodatkowych celów przetwarzania, podstaw prawnych, jeśli występują

¹¹ Wskazać odpowiednio

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO).

- 3) Prawo to wynika z niniejszej umowy oraz z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez następujących odbiorców: partnera projektu¹², Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, operatora pocztowego lub kuriera (w przypadku korespondencji papierowej), podmioty zapewniające obsługę teleinformatyczną projektu, podmioty którym zostało powierzone przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Dane będą przetwarzane od dnia podpisania niniejszej umowy do 30.01.2022 r.
- 6) Uczestnik projektu ma prawo żądać od Beneficjenta dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wymienione prawa będą realizowane w sposób określony w artykułach Rozdziału III RODO: „Prawa osoby, której dane dotyczą”. Uczestnik projektu ma prawo do wniesienia skargi Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

Wypowiedzenie i zmiana umowy

§ 6.

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu realizowanego przez Beneficjenta;
 - 2) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Uczestnika projektu;
 - 3) podanie przez Uczestnika projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
 - 4) powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika projektu w organizowanych formach wsparcia;
 - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno - porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
 - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika projektu może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Beneficjenta;
 - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej umowy;
 - 3) udokumentowane podjęcie zatrudnienia przed zakończeniem pełnej ścieżki wsparcia (dotyczy tylko projektów, których celem jest doprowadzenie uczestników do zatrudnienia).
3. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 i 6 – jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.

¹² Należy wykreślić, jeśli w projekcie nie występuje partner lub nie będzie zaangażowany w ich przetwarzanie

6. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.

Postanowienia końcowe

§ 7.

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Beneficjenta: Dobra Szkoła LOK Biuro projektu 41-703 Ruda Śląska ul. Stara 15,
 - 2) dla Uczestnika projektu:
2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:
 - 1) dla Beneficjenta: 888 548 569, e-mail,,
 - 2) dla Uczestnika projektu:
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Stron, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.

§ 8.

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia do dnia
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności *Kodeksu cywilnego*.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Beneficjent

.....
Uczestnik projektu